



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.szpitalparkitka.com.pl

Częstochowa: Usługa konserwacji systemu p- pożarowego

Numer ogłoszenia: 332991 - 2011; data zamieszczenia: 15.12.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: nieobowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Marii Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, woj. śląskie, tel. 034 3673753, faks 034 3651756.

• **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.szpitalparkitka.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa konserwacji systemu p-pożarowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest: usługa konserwacji systemu p-poż w obiekcie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Częstochowie przy ul. PCK wg Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz dostawa i montaż zasilacza modułu sterownika EBK obsługującego centralę oddymiania na Oddziale Ginekologii. 1.1.Usługa winna być wykonana w sposób gwarantujący wysoką jakość rozumianą jako spełnienie wymagań wdrożonego lub wdrażanego u Wykonawcy systemu jakości. 1.2. Czas reakcji na telefonicznie /mailowo zgłoszoną awarię uprawnionych pracowników szpitala we wszystkie dni roku przez całą dobę do 90 min. Usunięcie uszkodzenia w terminie do 3-ch dni roboczych od akceptacji Zamawiającego- w przypadku central p-poż. 1.3.Usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata musi być konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ. 2.Skład systemu p-poż objętego konserwacją: 2.1.Centrala pożarowa adresowalna ESSER typ 8000M (lokalizacja: portiernia główna - obejmująca: 3 pętle dozorowe: Oddział Neurologii, Oddział Reumatologii, Zakład Fizykoterapii) - 1 szt. 2.2.Centrala pożarowa adresowalna typ ESSER IQ8 Control M (lokalizacja - Oddział Ginekologii - obejmująca 2 pętle dozorowe: Oddział Ginekologii, Oddział Położnictwa). 2.3.Elementy pętlowe dla wszystkich zabezpieczonych oddziałów: -czujka dymu ESSER O2 wraz z gniazdem - 59 kpl, -czujka dymu ESSER OT wraz z gniazdem - 66 kpl, -czujka dymu ESSER O wraz z gniazdem - 23 kpl, -czujka temperatury ESSER TD wraz z gniazdem - 3 kpl, -ręczny ostrzegacz pożarowy - 15 kpl, -sterowni ESSER EKB4G/2R wraz z obudową - 12 kpl, -wskaźniki zadziałania czujki - 16 szt, -kłapy dymowe - 2 szt, -przyciski otwierające kłapy dymowe - 8 szt, -czujka punktowa dymu - 2 szt, -zasilacze buforowe, sygnalizatory alarmowe. Uwaga: system jest podłączony do zewnętrznej stacji monitorowania alarmów przekazującej sygnały o alarmie pożarowym II stopnia do PSP w Częstochowie 3.Zakres czynności konserwacyjnych: 3.1.Przegląd czujek i wskaźników, sprawdzanie losowo wybranych czujek i przycisków ROP, w zakresie ich funkcjonowania w ilości 25% w stosunku do całkowitej ilości czujek - 1 raz na kwartał, 3.2.Kontrolowane zadymianie wszystkich linii dozorowych - 1 raz w rok, 3.3.Przegląd i testy central pożarowych - 1 raz w kwartał, 3.4.Przegląd i testy ROP-ów - 1 raz w rok, 3.5.Konserwacja akumulatorów awaryjnego zasilania - 1 raz na kwartał, 3.6.Przegląd instalacji oraz łączówek P-POŻ - 2 razy w roku, 3.7.Sprawdzanie przesyłu sygnałów z centrali P-POŻ do stacji monitorującej w PSP - 1 raz na kwartał, 3.8.Wszystkie w/w czynności i prace powinny być odnotowane w raporcie i książce eksploatacji central P-POŻ i potwierdzone przez Inspektora Szpitala ds. P-POŻ lub Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki, 3.8.1.Oдноśnie pkt: 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6 - Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przedłoży dokładny pisemny harmonogram uwzględniający pawilony szpitalne i terminy realizacji, 3.9.Objęcie konserwacją wszystkich nowych linii dozorowych, które zostaną zainstalowane w czasie trwania umowy.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

• **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

• Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o, których w art. 67 ust.1 pkt.6 PZP w wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego (np.: na elementy pętlowe użyte przy konserwacji, naprawie systemu, konserwacji nowych linii dozorowych).

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 50.61.00.00-4.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 48.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

• **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

• **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

o Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej pięć usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, o wartości co najmniej brutto 2.000, 00 zł dla każdej.

• **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

o dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj: . -osoba posiadająca zaświadczenia (potwierdzenia, świadectwa) ukończenia kursu dla projektantów systemów pożarowych, -osoba posiadająca uprawnienia budowlano-projektowe w zakresie instalacji elektrycznych/uprawnienia do prowadzenia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, - osoba posiadająca autoryzację/certyfikat producenta/dystrybutora systemów ESSER o ukończeniu szkolenia w zakresie przedmiotowych systemów wydany pracownikom wykonawcy.

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

o sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej posiada opłaconą polisę oc w wysokości 400.000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

• **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

• wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

• wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

• oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1.W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (np. konsorcjum), każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione pkt. 4.1 i 4.2 SIWZ lub w pkt. 6 SIWZ- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego. 2.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawców, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 3.W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty: 4.zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, o wdrożeniu (lub wdrażaniu) Normy ISO 9001. Wykonawca może zamiast tego zaświadczenia, złożyć inne dokumenty potwierdzające stosowanie równoważnych środków zapewnienia jakości. Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, o wdrożeniu (lub wdrażaniu) Normy ISO 9001. Wykonawca może zamiast tego zaświadczenia, złożyć inne dokumenty potwierdzające stosowanie równoważnych środków zapewnienia jakości.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: tak, adres strony, na której będzie prowadzona: 4.Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty nie podlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedynie kryterium ceny. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Wykonawca w toku aukcji (poprawia) swoją ofertę złożoną przed aukcją. Warunki przeprowadzenia aukcji zostaną przekazane w zaproszeniu zgodnie z Art. 91b ustawy Pzp. 4.1.Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).

Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji. Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail wykonawcy, wskazany w ofercie (w oświadczeniu rejestracyjnym). Wykonawcy potwierdzą faxem fakt otrzymania zaproszeń drogą elektroniczną niezwłocznie po ich otrzymaniu na nr faxu: 34/367-37-53 lub adres e-mail: szp@data.pl

4.2. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą EPP - komputer klasy PC, system operacyjny: Windows98/2000/XP - sprawne łącze internetowe - dostęp do internetu bez pośrednictwa serwera Proxy - przeglądarka internetowa: Internet Explorer 5.5 lub wyższy - zainstalowany, bezpłatny program ProCertumAPI, umożliwiający użycie bezpiecznego podpisu elektronicznego online. Program ProCertumAPI można pobrać ze strony internetowej Operatora, pod adresem: <https://www.soldea.pl/epp/przygotowanie.php>, zgodnie z instrukcjami. UWAGA: program nie zastępuje podpisu elektronicznego tylko go uzupełnia. - bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem UWAGA: Dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego Posiadanie przez Wykonawcę bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji. Czas potrzebny do nabycia bezpiecznego podpisu elektronicznego waha się w granicach 3 - 8 dni. Informacji i pomocy w zdobyciu wymaganego podpisu może udzielić Operator, który będzie administrował aukcją Adres strony na której będzie prowadzona aukcja: <http://www.soldea.pl>

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach: a) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego, b) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy, c) dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, d) dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług ogłoszonego przez Prezesa GUS, nie częściej niż jeden raz na 12 m-cy, nie więcej niż o ten wskaźnik i nie wcześniej niż po 12 m-cach od zawarcia umowy. e) usunięcie awarii wymagające wymiany uszkodzonych elementów, za które będzie naliczana dodatkowa opłata będzie konsultowana i przedstawiona Kierownikowi Sekcji Aparatury Medycznej i Teletechniki lub Inspektorowi ds. P-POŻ. f) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, g) zmiana personalna wśród osób Wykonawcy, jednak z uprawnieniami nie niższymi od osoby dotychczas odpowiedzialnej za dany zakres. 2. Zmiana postanowień umowy wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.szpitalparkitka.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa Dział Zamówień Publicznych, pok. 310.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 30.12.2011 godzina 10:00, miejsce: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa kancelaria szpitala pok.356.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie